

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot. zadania pn.:

## „Zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Zbuczyn”

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy  
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. 2015, poz. 2164 z późn. zm.)

Zatwierdzam

**PREZES**  
*Patryk Wierzejki*  
**Patryk Wierzejki**

**OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA**  
08-106 Zbuczyn, ul. Dębowa 2  
woj. mazowieckie, NIP 821-21-56-780

## WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na:

### **„Zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Zbuczyn”**

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy pzp, o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

#### **I. DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Ochotnicza Straż Pożarna w Zbuczynie,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

#### **II. ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiającym jest Ochotnicza Straż Pożarna w Zbuczynie

z siedzibą ul. Dębowa 2, 08-106 Zbuczyn

faks do kontaktów z oferentami: (025) 641 63 90

e-mail do kontaktów z oferentami: [osp-zbuczyn@wp.pl](mailto:osp-zbuczyn@wp.pl)

strona internetowa, na której dostępna jest SIWZ: <http://www.osp.zbuczyn.pl/>

osoba do kontaktów: Tomasz Borkowski tel. 503 723 767

#### **III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest jako **OSP.1.2016**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

#### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Zbuczyn. Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej części dokumentacji „samochodem”.

CPV: 34.14.42.10-3 wozy strażackie

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do niniejszej SIWZ, który wypełniony przez Wykonawcę jest wymagany jako załącznik do oferty.

Cena jest ceną ryczałtową.

#### Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza~~\* składania/e ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza~~\* składania ofert wariantowych.

#### Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje/~~przewiduje~~\* udzielenia/e zamówienia uzupełniającego.

#### V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – do 15 grudnia 2016 r. Termin ten obejmuje faktyczne przygotowanie samochodu do odbioru i jest ostatecznym terminem dostarczenia do siedziby OSP Zbuczyn. Odbiór techniczno jakościowy samochodu dokonany zostanie w siedzibie OSP Zbuczyn. Warunki powyższych czynności są określone w umowie, której wzór stanowi zał. nr 5 do niniejszej SIWZ. Wyłącznie dostarczenie wozu do siedziby OSP Zbuczyn i dokonany bezusterkowy odbiór końcowy wraz z dostarczeniem pełnej dokumentacji samochodu, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT.

2. Miejsce dostarczenia samochodu: – OSP Zbuczyn, 08-106 Zbuczyn, ul. Dębowa 2.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA

##### OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

- posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - przynajmniej jedną dostawę 1 samochodu/wozu strażackiego o parametrach zbliżonych do samochodu będącego przedmiotem przetargu o wartości minimum 800.000,00 zł brutto, z podaniem wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawa została wykonana należycie - zgodnie z zał. nr 3 niniejszej SIWZ. Zamawiający oceni spełnienie ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w cz. VII siwz. Dokumenty załączone do oferty weryfikowane będą wg formuły spełnia- nie spełnia

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 cytowanej ustawy a także spełniają wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - Oferent składa stosowne oświadczenie - zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (np. oświadczenie, zobowiązanie, umowa o współpracy - w oryginale).**

W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum firm) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający żąda od każdego z

wykonawców osobno dokumentów potwierdzających, że nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania, zgodnie z wymogami SIWZ.

W przypadku ubiegania się o zamówienie przez spółkę cywilną, oznacza to, że spółka startuje w przetargu jako konsorcjum złożone ze wspólników. Wtedy należy stosować art. 23 Prawa zamówień publicznych, który mówi o konieczności **ustanowienia pełnomocnika** (nie wystarczy umowa spółki mówiąca o jednoosobowym reprezentowaniu przez każdego ze wspólników). **Zamawiający żąda od każdego ze wspólników osobno dokumentów potwierdzających, że nie podlegają oni wykluczeniu z postępowania.**

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej wymienionych warunków na podstawie załączonych, wymaganych dokumentów do oferty, przy uwzględnieniu poniższych zasad. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w art. 24 i art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców, dokonana będzie po otwarciu ofert. Każda z ofert zostanie oceniona pod względem zgodności z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przepisami ustawy Prawo zamówieniach publicznych i oceniona przy użyciu kryterium spełnia/nie spełnia w przypadku gdy przedstawione w ofercie dokumenty będą lub nie będą potwierdzały warunków udziału w postępowaniu. W związku z tym, z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie czy Wykonawca warunki spełnia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wg zasad określonych przepisem § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), o których mowa w art. 25 i 26 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

a) **oświadczenia** potwierdzającego spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 przedmiotowej ustawy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ, przy czym jak

wspomniano wcześniej w pkt VI ust 1 w przypadku korzystania z wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych czy ekonomicznych innych podmiotów (art 26 ust 2b oraz 2c Ustawy) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,

b) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) - zgodnie z zał. nr 3 niniejszej SIWZ.

c) Wykonawca wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Ww. informację należy złożyć na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) pod pojęciem grupa kapitałowa rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Wymagane są również pozostałe dokumenty zgodnie z wykazem załączników do niniejszej SIWZ (jeśli dotyczy).

2. Dokumenty, o których mowa w niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy (na każdej ze stron dokumentu).
3. W przypadku konsorcjum warunki udziału, określone w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP uczestnicy konsorcjum mogą spełniać łącznie.
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Oferent jest zobowiązany złożyć wadium przed terminem składania ofert w formie określonej przez Ustawę, przy czym w przypadku wpłacenia wadium w formie pieniężnej poniższą kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego:

Międzygminny Bank Spółdzielczy w Zbuczynie

Konto nr: 04 9198 0003 0000 0459 2000 0002

Kwota wadium musi znajdować się na koncie najpóźniej w terminie składania ofert. Kwota wadium wynosi 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy zł 00/100). Kopia dokumentu potwierdzającego złożenie wadium (w przypadku gwarancji lub innego dokumentu określonego przez Ustawę) powinna być dołączona do oferty.

#### **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

##### 1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył 1 egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub drukowanym pismem odręcznym.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty,

wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego - sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII oraz innych dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „Oferta na: **Zakup ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Zbuczyn**” i „**Nie otwierać przed 05.08.2016 r. godz. 17.00**” oraz adres Wykonawcy (w razie ewentualnego zwrotu bez otwierania oferty).

## 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

## 5. Zmiana lub wycofanie oferty



- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy Zbuczyn (pok. 22), ul. Jana Pawła II 1, 08-106 Zbuczyn.

Termin składania ofert upływa w dniu **05.08.2016 r.** o godz. 16.00.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

#### **XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Zamawiający dopuszcza formę pisemną porozumiewania się z wykonawcą (również e-mail, fax).

#### **XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA, WALUTY W ROZLICZENIACH**

- 1) Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie **zgodnie z załączonym formularzem oferty** – zał. nr 1.
- 2) Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca **winien uwzględnić** także postanowienia umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny. Podana przez Wykonawcę cena brutto zawiera wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca w celu, prawidłowego, zgodnego ze sztuką, przepisami prawa, dokumentacją i zapisami SIWZ wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Ceny należy podać w złotych polskich i tylko w takiej walucie mogą być prowadzone rozliczenia między Wykonawcą i zamawiającym. Cena jest **ceną ryczałtową**.

#### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Zbuczyn w Zbuczynie (pok. 24), 08-106 Zbuczyn, ul. Jana Pawła II 1, w dniu **05.08.2016 r.** o godz. 17.00.

- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny – przeczytana zostanie cena brutto za całość przedmiotu zamówienia oraz długość okresu gwarancyjnego. Dla każdego z wykonawców obowiązuje standardowo 24 miesięczna gwarancja (chyba, że w formularzu ofertowym zadeklarują jej wydłużenie) oraz warunki płatności podane we wzorze do umowy. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

a) cena- maks. 95 pkt

b) okres gwarancji – maks. 5pkt

ad. a) W celu przydzielenia punktów za cenę oferty należy:

- ustalić ofertę o najniższej cenie brutto i przydzielić jej maksymalną ilość punktów – 95

- pozostałym ofertom przydzielić punkty na podstawie obliczenia punktów wg poniższego wzoru:

najniższa cena oferty (brutto)

----- x 95%

cena oferty (brutto)

ad. b) Kryterium pozacenowe – okres gwarancji

Gwarancja winna obejmować wszelkie uszkodzenia spowodowane wadami ukrytymi, bądź wadliwym wykonawstwem. Gwarant winien rozpocząć wykonywać swoje obowiązki w terminie 2 dni od dnia wezwania, przy czym uszkodzenia mogące zagrażać bezpieczeństwu ludzi bądź spowodować kolejne uszkodzenia muszą być usuwane bezzwłocznie.

- okres gwarancji – standardowy – 2 lata – 0 pkt

- okres gwarancji - rozszerzony do 3 lat – 3 pkt

- okres gwarancji – rozszerzony do 4 lat i więcej – 5 pkt

**W przypadku zadeklarowania wydłużonego terminu gwarancji, po wyborze oferty Wykonawcy nastąpi stosowne wydłużenie okresu gwarancji na etapie podpisywania umowy.**

- 2) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert (po zsumowaniu punktów z kryterium a) i b) uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

#### **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
2. 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy po odbiorze przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Strony postanawiają, że pozostałe 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie ono zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi).

#### **XVII. WARUNKI UMOWY**

Ogólne warunki umowy zostały określone w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ i jest jej integralną częścią.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
2. Po wyborze oferty zamawiający zawiadomi pismem Wykonawców którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania. Odpowiednie ogłoszenie o wyniku zostanie również umieszczone na stronie [www.zbuczyn.com](http://www.zbuczyn.com) i tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
3. W piśmie do Wykonawcy, który zostanie wybrany do realizacji zamówienia zawarta będzie informacja o miejscu i terminie podpisania umowy.

## **XIX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w tej kwestii.

## **XX. WARUNKI WPROWADZENIA ZMIAN DO TREŚCI UMOWY**

Zamawiający nie przewiduje możliwości wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

## **XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ (**dołączyć do oferty**)
2. Opis przedmiotu zamówienia (**dołączyć do oferty**)
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy Pzp oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp - załącznik nr 2 (**dołączyć do oferty**)
4. Wykaz wykonanych dostaw w ostatnich 3 latach - załącznik nr 3 (**dołączyć do oferty**)
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej bądź informacja o tym, że podmiot nie należy do grupy kapitałowej (w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5 oraz art. 26 ust. 2d Ustawy) - załącznik nr 4 (**dołączyć do oferty**)
6. Projekt umowy - załącznik nr 5 (**dołączyć do oferty**)